Приложение №1  
к приказу  
МИД России и Минюста России  
от 20 декабря 2024 г. №26686 /\_\_\_\_  
Форма

В Консульский отдел Посольства России в Испании

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСТРЕБОВАНИИ ЛИЧНОГО ДОКУМЕНТА  
ИЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Заполняется на каждый документ отдельно

**Сведения о заявителе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия  Имя  Отчество (при наличии) | |  | | --- | |  | |  | |
| 2. | Дата и место рождения | \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (число/месяц/год) |
| 3. | Гражданство | * Российская Федерация * Иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Документ, удостоверяющий личность  (вид, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) | |  | | --- | |  | |  |  |  | | --- | |  | |
| 5. | Адрес фактического проживания  (почтовый адрес фактического места проживания, телефон, адрес электронной почты (при наличии) | |  | | --- | |  | |  |  |  | | --- | |  | |
| 6. | Отношение к лицу, чей документ истребуется | * документ истребуется в отношении заявителя * законный представитель * родственник умершего лица или другое заинтересованное лицо * представитель по доверенности |

**Сведения об истребуемом документе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Данный пункт не заполняется, если документ истребуется в отношении заявителя | |
| Фамилия лица, чей документ истребуется  Имя лица, чей документ истребуется  Отчество (при наличии) лица, чей документ истребуется | |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 8. | Данный пункт не заполняется, если документ истребуется в отношении заявителя | |
| Гражданство лица, чей документ истребуется | * Российская Федерация * Иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 9. | Если ранее у лица, чей документ истребуется, были другие фамилия, имя отчество (при наличии), то перечислите их с указанием причин перемены и приложением копий документов, свидетельствующих о смене указанных установочных данных | |  | | --- | |  | |  |  |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 10. | Данный пункт не заполняется, если документ истребуется в отношении заявителя | |
| Дата и место рождения лица, чей документ истребуется | \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (число/месяц/год) |
| 11. | Наименование истребуемого документа | Свидетельство (повторное свидетельство, справка, справка об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния):  (нужное подчеркнуть)   * о рождении * об установлении отцовства * об усыновлении (удочерении) * о заключении брака * о расторжении брака * о перемене имени * о смерти |
| * Документ об обучении (образовании):   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * Справка о трудовой деятельности/периоде прохождения военной службы:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * Документ о назначении (неназначении, прекращении выплаты) пенсии:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * Другой документ   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 12. | Информация об истребуемом документе  (место и дата регистрации акта гражданского состояния (в случае истребования документа о рождении, заключении или расторжении брака, смерти или другого документа о регистрации акта гражданского состояния); период проверки сведений (в случае истребования справки об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), полное наименование, адрес образовательной организации, дата начала и окончания обучения (в случае истребования документа об образовании); полное наименование и адрес организации (номер войсковой части), период работы (службы) (в случае истребования документа о трудовой деятельности (периоде военной службы) | |  | | --- | |  | |  |  |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 13. | Для какой цели истребуется документ | * В связи с утратой * Иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 14. | Требуется ли проставление апостиля на истребуемом документе | * С апостилем * Без апостиля |

**Согласен (согласна) на обработку и трансграничную передачу персональных данных**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15. | Дата заполнения и подпись заявителя | \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 16. | В случае подачи в консульский отдел дипломатического представительства Российской Федерации или консульское учреждение Российской Федерации | |
| Подпись консульского должностного лица и печать консульского отдела дипломатического представительства Российской Федерации или консульского учреждения Российской Федерации |  |